

**ИНСТРУКЦИЯ (для заказчика)  
по заполнению договора и заявки  
возмездного оказания образовательных услуг.**

1. Выделенный красным цветом текст договора необходимо заменить информацией заказчика, заполнить бланк заявки.
2. Номер договору присваивается исполнителем.
3. Оплата образовательных услуг (п. 3 договора) осуществляется заказчиком следующими возможными вариантами:
  - **либо** предоплата в размере 100% осуществляется заказчиком до начала обучения, в трёхдневный срок после подписания сторонами договора;
  - **либо** авансовый платёж (не менее 30%) осуществляется заказчиком до начала обучения, в трёхдневный срок после подписания сторонами договора.Окончательный расчёт осуществляется заказчиком не менее чем за три дня до окончания срока обучения.  
Выбранный вариант оплаты образовательных услуг вносится заказчиком в п. 3 договора путём корректировки его текста.
4. Заполненные **в программе Word, без подписи** договор и заявку (ки) выслать на E-mail исполнителя: [derkachvaleri@yandex.ru](mailto:derkachvaleri@yandex.ru)

**ВНИМАНИЕ!**

**Убедительно просим заказчиков соблюдать данную инструкцию!**